

Kolno _____

(imię i nazwisko właściciela lokalu)

(adres)

(tel. kontaktowy)

**Zarząd
Spółdzielni Mieszkaniowej
Lokatorsko-Własnościowej
w Kolnie**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o dofinansowanie wymiany stolarki okiennej w moim mieszkaniu pod adresem jak wyżej zgodnie z obowiązującym w Spółdzielni regulaminem.

W załączeniu przedkładam kopię faktury nr _____
z dnia _____ za wymianę:

(podać ilość i rodzaj wymienionych okien i drzwi balkonowych)

na łączną kwotę _____ zł (słownie złotych _____)

Jednocześnie nadmieniam:

– dotychczas od Spółdzielni otrzymałem/am zwrot za

(podać ilość stolarki okiennej)

– w kwocie złotych: _____

– wymiany stolarki dokonuję po raz pierwszy^{*)}

– demontażu starej i montażu nowej stolarki dokonałem/am we własnym zakresie

– wymiany dokonała firma^{*)}: _____

(podać nazwę firmy)

^{*)} niepotrzebne skreślić

(podpis właściciela lokalu)

PROTOKÓŁ

Spisany w dniu _____ na okoliczność sprawdzenia dokonanej wymiany stolarki okiennej u właściciela lokalu Pana/i _____
adres _____

Na podstawie złożonych dokumentów w dniu _____
lista nr _____ pozycja nr _____

Przedstawiciel Spółdzielni – _____
w obecności właściciela lokalu – _____
stwierdził jak niżej:

1. Wymiany stolarki zgodnie z podaniem dokonano:

_____ (podać ilość i rodzaj stolarki)

2. Należny ryczałt od Spółdzielni za wymianę stolarki w kwocie złotych: _____
(słownie złotych _____)

3. Ogółem w mieszkaniu wymieniono:

_____ (podać ilość i rodzaj stolarki)

4. Została zachowana – nie została zachowana^{*)} elewacja zewnętrzna, tj. podział okien na skrzydła zgodnie z dokumentacją techniczną.

5. Obróbki blacharskie wykonano – nie wykonano^{*)} zgodnie ze sztuką budowlaną.

6. Poinformowano właściciela lokalu, że w celu uzyskania poprawnego ciągu wentylacyjnego należy zamontować nawiewniki w oknach PCV.

_____ (podpis właściciela lokalu)

_____ (podpis przedstawiciela Spółdzielni)

DECYZJA ZARZĄDU SPÓŁDZIELNI

Zgodnie z postanowieniami Regulaminu określającym obowiązki Spółdzielni i jej członków w zakresie napraw wewnątrz lokali pkt. 1.4.1. za wymianę: _____

_____ należy:

a) przelać należną kwotę złotych _____ (słownie złotych _____
_____) na wskazane konto Członka Spółdzielni:

b) przeksięgować należną kwotę złotych: _____ (słownie złotych _____
_____) na opłaty za mieszkanie.

_____ (podpisy członków Zarządu)

^{*)} niepotrzebne skreślić