

L.dz.SM/K-540/2024

ZAPROSZENIE DO PRZETARGU

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Kolnie ul. Ciepła 3 ogłasza przetarg nieograniczony na „Wymianę wodomierzy zimnej i ciepłej wody w lokalach mieszkalnych i usługowych budynków wielorodzinnych Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Kolnie”.

Zapraszamy do składania ofert w terminie do dnia 27.08.2024 r.

Szczegółowe informacje zawarte są w załączonej SIWZ.

Z poważaniem

Z-CA PREZESA ZARZĄDU
GŁÓWNY KANCELARZ

Ewa Ptak

PREZES ZARZĄDU

Grzegorz Szczep

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
LOKATORSKO - WŁASNOŚCIOWA
w KOLNIE
UL. CIEPŁA 3
18-500 KOLNO

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)**

Przedmiot zamówienia:

„Wymiana wodomierzy zimnej i ciepłej wody wraz z ich eksploatacją, kontrolą i odczytem zużycia wody poprzez portal internetowy na każdy dzień w roku w łącznej ilości 4449 szt. w lokalach mieszkalnych i usługowych budynków wielorodzinnych administrowanych przez Zamawiającego, wraz z przekazaniem odczytów w pliku kompatybilnym z programem rozliczeniowym wody z częstotliwością co kwartał przez okres 10 lat.”

Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony.

ZATWIERDZAM:

Z-CA PREZESZCZĄDU
GŁÓWNY KONTROLNICY

Ewa Ptak

PREZESZCZĄDU

Grzegorz Szczep

Rozdział I.

Informacje ogólne

1. Dane Zamawiającego:
Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko -
Własnościowa, Ul. Ciepła 3 18-500 Kolno
NIP: 721-000-15-41
Telefon: 8627827333
Godziny urzędowania: 7⁰⁰.- 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.
e-mail: gzm@smkoln.pl

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Krzysztof Kijek;
- Ewa Zadroga;

Rozdział II.

Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Wymiana wodomierzy zimnej i ciepłej wody wraz z ich eksploatacją, kontrolą i odczytem zużycia wody poprzez portal internetowy na każdy dzień w roku w łącznej ilości 4449 szt. w lokalach mieszkalnych i usługowych budynków wielorodzinnych administrowanych przez Zamawiającego, wraz z przekazaniem odczytów w pliku kompatybilnym z programem rozliczeniowym wody z częstotliwością co kwartał przez okres 10 lat.”
2. Przedmiot zamówienia powinien spełniać następujące wymagania:
 - 1) odpowiadać wszystkim cechom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ,
 - 2) każdy wodomierz ma być fabrycznie nowy - rok produkcji nie wcześniejszy niż rok montażu
 - 3) Parametry techniczne wodomierzy i wymagane dokumenty:
 - klasa metrologiczna minimum Q3=2,5m³/h R100/R50,
 - zatwierdzenie typu
 - atest higieniczny PZH,
 - średnica nominalna Dn 15mm,
 - długość montażowa 110 mm,
 - wysokość wodomierza wraz z nakładką radiową maksymalnie 80 mm
 - odporność na zanieczyszczenia wody i działanie pola magnetycznego
 - liczydło sumujące pomiar przepływu wody pitnej odporne na zaparowanie,
 - dokładność pomiarowa do 0,0001 l,
 - wykazanie przez system radiowy manipulacji i ingerencji w działanie wodomierza,
 - aktualna legalizacja producenta oferowanych wodomierzy,
 - oznaczenie CE, certyfikat
 - Wymagana gwarancja:
 - dla wodomierzy -5 lat
 - dla radia – 10 lat

4) Zakres usługi obejmuje:

- dostawę i montaż wodomierzy lokalowych zimnej i ciepłej wody,
- wyposażenie wodomierzy w system zdalnego odczytu drogą internetową,
- sprawdzenie szczelności połączeń i kontrola podłączenia pod wodomierz wszystkich punktów poboru wody w lokalu,
- dostawę i założenie specjalistycznej plomby plastikowej numerycznej na łącznikach wodomierzowych,
- sporządzenie raportu wymiany wodomierzy dla każdego mieszkania oddzielnie, zawierającego m.in. dane wodomierzy: numer i stan wodomierza montowanego, numer i stan wodomierza demontowanego, numer plomby tylko w wersji elektronicznej,
- wykonanie dokumentacji zdjęciowej z wymiany tj. zdjęcia zdemontowanych i zamontowanych urządzeń
- protokoły montażowe z wymiany w wersji elektronicznej
- konserwację urządzeń,
- odczyty poprzez portal internetowy na każdy dzień w roku przez okres 10 lat.
- serwis urządzeń przez okres 10 lat
- system radiowy musi rejestrować ingerencję w pracę wodomierzy tj. np. wycieki wody np. ze spłuczki, cofanie wodomierzy, oddzielenie modułu radiowego itp.
- zarejestrowane zakłócenia pracy urządzeń na życzenie Zamawiającego muszą zostać potwierdzone protokołem w formacie pdf z dokładną datą zaistniałego zdarzenia

5. Zamówienie może być rozszerzone o ewentualne roboty dodatkowe, które będą rozliczone wg ustalonych wcześniej stawek, tj. np.:

- wymiana niesprawnych zaworów kulowych znajdujących się przed wodomierzami (robocizna + materiał),
- wymiana uszkodzonych śrubunków, ,
- wstawienie redukcji w momencie konieczności zredukowania średnicy wodomierzy

6. Zdemontowane wodomierze stają się własnością wykonawcy wymiany.

Rozdział III.

Składanie ofert częściowych i wariantowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Oferta cenowa zgodnie z załączonym wzorem.

Rozdział IV.

Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji: do 31.03. 2025 r – montaż i odbiór (przerób w 2024r. – do kwoty 520000,-zł).

2. Konserwacja wodomierzy do 31.12.2029 roku.
2. Konserwacja radia i odczyty poczynając 31.12.2034 roku.

Rozdział V.

Opis warunków udziału w przetargu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie,
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) są w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI i VII SIWZ niezbędnych do przeprowadzenia przetargu i wymaganych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w przetargu oraz potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
3. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu.

Rozdział VI.

Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie Wykonawcy mają dołączyć do oferty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w przetargu.

1. W celu wskazania spełnienia warunków udziału w przetargu, zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
 - 1) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w przetargu - załącznik Nr1,
 - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże realizację usług związanych z obsługą odczytów, wymianą lub montażem wodomierzy w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem ogłoszenia przetargu,
 - 3) a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem daty, miejsca wykonania i zamawiającego oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie - załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ,
 - 4) opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Kwota ubezpieczenia nie

powinna być niższa niż 1000 000 zł.

Rozdział VII.

Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z przetargu .

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z przetargu Wykonawcy, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik Nr 3,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Wskazane dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów w przypadku gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Ponadto oferta powinna zawierać:
 - 3.1. dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do podpisania oferty o ile fakt ten wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych, przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
 - 3.2. wypełniony i podpisany formularz ofertowy - Załącznik Nr 4,
 - 3.3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w przetargu - Załącznik Nr 1,
 - 3.4. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik Nr 3,
 - 3.5. wykaz wykonanych dostaw - Załącznik Nr 2.
 - 3.7. dokumenty potwierdzające wpłacenie, wniesienie wadium.

Uwaga: Nie złożenie któregokolwiek z ww. dokumentów powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu a w konsekwencji uznanie oferty za odrzuconą.

Rozdział VIII.

Informacja o sposobie

porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Przetarg prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. W przetargu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują drogą pisemną lub pocztą elektroniczną.
3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko - Własnościowa w Kolnie ul. Ciepła 3 18-500 Kolno.
4. Korespondencję drogą elektroniczną należy kierować na adres: gzm@smkolno.pl

Rozdział IX.

Wymagania dotyczące wadium.

1. Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert (wpływ na konto spółdzielni).
2. Wysokość wadium: 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:
nr konta: 79875400040000676720000010 - z adnotacją
„Wadium – wymiana wodomierzy”.
3. Zwrot wadium dla oferentów nastąpi:
- po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą lub po upływie terminu związania ofertą w przypadku braku zawarcia umowy z wybranym wykonawcą lub w przypadku unieważnienia przetargu przez Zamawiającego.
4. Wadium przepada na rzecz Spółdzielni jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od zawarcia umowy.

Rozdział X.

Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI.

Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma, czytelną techniką. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być ponumerowane oraz opatrzone podpisem osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.
3. Wszelkie poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i opatrzone podpisem osoby upoważnionej do podpisania oferty.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub upoważnienie w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Wszystkie dokumenty powinny być aktualne w terminie składania ofert, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Na ofertę składają się dokumenty i oświadczenia określone w niniejszej SIWZ.
7. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym opakowaniu/kopercie oraz oznaczyć napisem:
**„Wymiana wodomierzy zimnej i ciepłej wody
Proszę nie otwierać przed 27.08.2024 r. godz. 9⁰⁰”**
8. Poza oznaczeniami podanymi powyżej opakowanie/koperta winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę, w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia. W przypadku braku tych oznaczeń, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, wynikające z ich braku.
9. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
10. Każdy z Wykonawców może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, póź. 1503 ze zm.), jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Muszą być one oznaczone klauzulą: *„Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”*. Części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zamieszczone w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.
11. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział XII.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Kolnie ul. Ciepła 3, 18-500 Kolno w pokoju Nr 9 (sekretariat) w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰ lub przesłać pocztą na wskazany wyżej adres.

Oferta winna być dostarczona za potwierdzeniem doręczenia.

**Termin składania ofert upływa w dniu 27.08.2024 r.
o godzinie 9⁰⁰.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.08.2024 roku o godzinie 9⁰⁰ w
Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w Kolnie u. Ciepła 3 18-
500 Kolno pokój Nr 10

2. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firm) oraz adresy Wykonawców.

Rozdział XIII.

Kryteria oceny i wyboru ofert.

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania. Musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Oferta z błędnie naliczoną stawką podatku VAT zostanie odrzucona.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, tj.: wszelkie koszty dostawy (w szczególności koszty transportu, załadunku i rozładunku, ubezpieczenia, montażu, uruchomienia na miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz przeszkolenie personelu w zakresie obsługi).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny jak również Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferenta.
4. Wszelkie protesty i odwołania nie przysługują.
5. UWAGA Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa w Kolnie nie podlega rygorom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział XIV.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (ryczałtowej brutto) podanej w ofercie. Zabezpieczenie zostaje wniesione przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca wyłącznie przelewem na wskazany rachunek bankowy:
Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko - Własnościowa w Kolnie ul. Ciepła 3 18-500 Kolno, BS Kolno Nr konta: 79875400040000676720000010
z adnotacją: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:”.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w następujących ratach:
 - 80 % wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 20 % wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż 15 dni po upływie okresu gwarancji .

Rozdział XV.

Umowa

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień w umowie:
 - 1) dopuszcza się możliwość zmiany terminu zapłaty za wykonaną dostawę – w przypadku, gdy nie może on być dochowany z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia – w sytuacji,

- gdy zmiana taka wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
3) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia.

Z-CA PREZES ZARZĄDU
GŁÓWNY
Ewa Flak

PREZES ZARZĄDU
Grzegorz Stępiech

Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- Załącznik Nr 1 - Oświadczenie oferenta.
Załącznik Nr 2 - Wykaz wykonanych dostaw.
Załącznik Nr 3 - Oświadczenie oferenta.
Załącznik Nr 4 - Formularz ofertowy.

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Niniejszym oświadczam/y iż :

posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- a) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

w zakresie określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu na

„Dostawy i wymiana wodomierzy zimnej i ciepłej wody wraz z ich eksploatacją, kontrolą i odczytem zużycia wody poprzez portal internetowy na każdy dzień w roku w łącznej ilości 4449 szt. w lokalach mieszkalnych i usługowych budynków wielorodzinnych administrowanych przez Zamawiającego, wraz z przekazaniem odczytów w pliku kompatybilnym z programem rozliczeniowym wody z częstotliwością co kwartał przez okres 10 lat.”

(data, imię i nazwisko, pieczęć osoby/osób uprawnionych)

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

Przedmiot Zamówienia:

„Dostawa i wymiana wodomierzy zimnej i ciepłej wody wraz z ich eksploatacją, kontrolą i odczytem zużycia wody poprzez portal internetowy na każdy dzień w roku w łącznej ilości 4449 szt. w lokalach budynków wielorodzinnych administrowanych przez Zamawiającego, wraz z przekazaniem odczytów w pliku kompatybilnym z programem rozliczeniowym wody z częstotliwością co kwartał przez okres 10 lat.”

Lp.	Przedmiot zamówienia	Odbiorca	Wartość zamówienia	Termin realizacji
1.				
2.				
3.				
4.				

(data, imię i nazwisko, pieczęć osoby/ osób uprawnionych)

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na „wymianę wodomierzy zimnej i ciepłej wody wraz z ich eksploatacją, kontrolą i odczytem zużycia wody poprzez portal internetowy na każdy dzień w roku w łącznej ilości 4449 szt. w lokalach mieszkalnych i usługowych budynków wielorodzinnych administrowanych przez Zamawiającego, wraz z przekazaniem odczytów w pliku kompatybilnym z programem rozliczeniowym wody z częstotliwością co kwartał przez okres 10 lat.”

(data, imię i nazwisko, pieczęć osoby/osób uprawnionych)

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Wymiana wodomierzy zimnej i ciepłej wody wraz z ich eksploatacją, kontrolą i odczytem zużycia wody poprzez portal internetowy na każdy dzień w roku w łącznej ilości 4449 szt. w lokalach mieszkalnych i usługowych budynków wielorodzinnych administrowanych przez Zamawiającego, wraz z przekazaniem odczytów w pliku kompatybilnym z programem rozliczeniowym wody z częstotliwością co kwartał przez okres 10 lat.

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

REGON; NIP

Tel.....; Fax.....

1. Określenie wynagrodzenia ofertowego (liczbowo i słownie):

Oferujemy wykonanie zamówienia objętego ogłoszeniem, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za wynagrodzenie w kwocie:

- 1) cena wymiany wodomierzy za 1 sztzł(netto)zł brutto
(Słownie złotych brutto:.....)
- 2) cena kwartalana za dostęp do wartości odczytowych na każdy dzień w roku poprzez portal internetowy wraz z przekazaniem kwartalnych odczytów w pliku kompatybilnym z programem rozliczeniowym
.....zł/1 szt.(netto)zł/1 szt. (brutto)
(Słownie złotych brutto:.....)
Zasady wycenienia
- 3) cena wymiany zaworów przed wodomierzem za 1 sztzł(netto)zł brutto
(Słownie złotych brutto:.....)

Cena brutto obejmuje pełny zakres zamówienia określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oraz wszystkie konieczne składniki do realizacji przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT.

2. Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty,
- 2) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert,
- 3) Jesteśmy w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) Zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto w przypadku wybrania naszej oferty w dacie podpisania umowy.

5) Załącznikami do niniejszej oferty są:

(wymienić wszystkie załączniki)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

(data, imię i nazwisko, pieczęć osoby/osób uprawnionych)

- * *niepotrzebne skreślić,*
- * *miejsca wykropkowane należy wypełnić.*